

ISTRUZIONI SULLA COMPILAZIONE DEL MODULO “SBATTEZZO”

(Il modulo è disponibile in formato ODT e Word 97 – 2003 “scegliere quello appropriato” e confrontarlo al termine della compilazione col format originale disponibile in formato PDF)

N.B.: Le parti in rosso devono essere accuratamente controllate e compilate, mantenendo rigorosamente il formato originale tra Maiuscole e minuscole come originariamente riportato. Una volta ultimata la compilazione, le parti in rosso dovranno essere convertite nel colore blu uguale a quello del restante testo.

- 1) Inserire l’indirizzo corretto di destinazione della comunicazione.
- 2) Trascrivere il proprio protocollo inserendo le lettere delle iniziali del Nome e Cognome, il numero progressivo del proprio Registro di Protocollo (vedi le istruzioni di compilazione e conservazione nel format apposito “Registro di protocollo” sull’elenco degli atti disponibili sul sito www.tribunalepopolare.org nella sezione apposita), infine l’anno in corso.
- 3) ComApporre la località e la data.
- 4) Compilare i propri dati anagrafici.
- 5) Inserire il proprio indirizzo PEC, se posseduto, o cancellare il relativo testo in rosso in caso contrario.
- 6) Autografare con colore oro e apporre l’impronta rossa a destra dell’autografo.
- 7) Spedire l’atto tramite Raccomandata A/R e conservare la ricevuta di pagamento e dell’avviso di ricevimento, inserire il tutto agli atti del proprio protocollo.